



Nomor : 24/040.1.1/PP.01.02/VII/2021

Lamp : 1 (satu) Set

Hal : **Pemberitahuan Kegiatan Akademik Semester Ganjil TA.2021/2022**

Kepada

Yth. Sdr/i : 1. Dekan

2. Ka. Program Studi

Di –

Lingkungan Universitas Islam Kediri - Kediri

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Sehubungan dengan berakhirnya kegiatan akademik Semester Genap Tahun Akademik 2020/2021 dan akan dimulainya kegiatan akademik Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022, berdasarkan kalender akademik Tahun Akademik 2021/2022 dan hasil rapat koordinasi akademik pada hari Senin, 19 Juli 2021 bersama ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut bahwa :

1. Rapat Fakultas untuk penetapan pembina mata kuliah, sebaran mata kuliah dan jadwal kuliah, terakhir hari : Sabtu, 31 Juli 2021
2. Sebaran mata kuliah dan jadwal kuliah Semester Ganjil TA.2021/2022 untuk masing-masing Program Studi tanggal 31 Juli 2021, harus sudah terbit dan ditempel di masing fakultas dan Program Studi serta terinput di SIAKAD.
3. Penyerahan/Pembagian Kartu Hasil Studi (KHS) Semester Genap TA.2020/2021 tanggal 03 Agustus 2021.
4. Registrasi Mahasiswa (Pra KRS untuk pindah kelas, cuti, keluar, mengundurkan diri) tanggal 12 s/d 30 Juli 2021.
5. Registrasi dan pelunasan biaya kuliah Semester Ganjil TA.2021/2022 tanggal 03 s/d 27 Agustus 2021.

Dengan prosedur sebagai berikut :

5.1. Bagi mahasiswa angkatan 2015

- a. Mahasiswa mengambil KHS Semester Genap TA.2020/2021 di Fakultas.
- b. Mahasiswa membayar biaya kuliah Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 di Bank BSI ex.BNI Syariah Cabang Kediri / Kantor KAS UNISKA sesuai dengan jumlah biaya tetap dan jumlah SKS yang akan diprogram dalam KRS dan memperoleh slip pembayaran. Besarnya biaya pembayaran dapat dilihat di bagian keuangan UNISKA.
- c. Mahasiswa menunjukkan slip pembayaran biaya kuliah Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 dari Bank BSI ex.BNI Syari'ah Cabang Kediri/Kantor Kas UNISKA di bagian keuangan UNISKA untuk memperoleh bukti lunas pembayaran biaya kuliah Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022.
- d. Mahasiswa mengambil blangko Kartu Rencana Studi (KRS) Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 di staf Fakultas dengan syarat bukti lunas dari bag. Keuangan.
- e. Mahasiswa memprogram KRS sesuai dengan Sebaran Mata Kuliah yang berlaku di Fakultas/Program Studi serta disetujui oleh Dosen Wali.
- f. Mahasiswa menyerahkan KRS (1 asli + 3 lembar copy) di fakultas masing-masing.
- g. Fakultas menyerahkan KRS Rangkap 3 (1 asli + 3 lembar copy) ke BAAK untuk di entri dan stempel diterima Bagian Pengajaran.
- h. Mahasiswa mengambil arsip KRS yang telah diprogram di fakultas.
- i. Daftar hadir perkuliahan tetap tanggal 04 Oktober 2021.

5.2. Bagi mahasiswa angkatan 2016 dan seterusnya

- a. Mahasiswa mengambil KHS Semester Genap TA.2020/2021 di fakultas masing-masing.
 - b. Proses perwalian, konsultasi pemrograman KRS dengan dosen wali, persetujuan/validasi mata kuliah yang akan diambil / diprogram pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022. Mahasiswa memprogram KRS sesuai dengan sebaran mata kuliah yang berlaku di Fakultas / program Studi serta disetujui (*approval*) oleh dosen wali secara daring.
 - c. Mahasiswa membayar biaya kuliah Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 secara *virtual account* di Bank BSI ex.BNI Syariah Cabang Kediri / Kantor KAS UNISKA sesuai dengan biaya tetap dan jumlah SKS yang sudah diprogram dalam KRS *online* dan memperoleh slip pembayaran. Besarnya biaya pembayaran dapat dilihat di bagian keuangan UNISKA atau pada masing-masing akun SIAKAD Mahasiswa (SIAM) pada menu keuangan pilih neraca.
 - d. Mahasiswa mencetak KRS online, menandatangani KRS dan meminta dosen wali untuk menandatangani KRS. (Kertas HVS:FE warna kuning, FP warna hijau, FH warna merah, FKIP warna putih, FT warna biru)
 - e. Mahasiswa menyerahkan KRS (1 asli + 3 lembar copy) di fakultas masing-masing.
 - f. Fakultas menyerahkan KRS Rangkap 3 (1 asli + 3 lembar copy) ke BAAK untuk di Stempel "di terima Bagian Pengajaran".
 - g. Mahasiswa mengambil arsip KRS yang telah diprogram di fakultas dan dapat mengikuti perkuliahan.
 - h. Daftar Hadir Perkuliahan Tetap tanggal 04 Oktober 2021.
6. Berkas KRS dari Fakultas ke BAAK diserahkan paling lambat Hari Jum'at, tanggal 03 September 2021 jam 10.45 WIB.
 7. Bagi mahasiswa yang memprogram KKN Mandiri tahun 2021, pemrograman KRS secara daring, pembayaran biaya kuliah secara *virtual account*, penyerahan berkas KRS ke fakultas diperpanjang sampai dengan hari Jum'at, 17 September 2021.
 8. Masa perkuliahan : Tanggal 04 Oktober 2021 s/d 15 Januari 2022, dilaksanakan secara campuran (*blended learning*), luar jaringan (luring) dan dalam jaringan (daring), dengan menerapkan protokol kesehatan pencegahan penularan Covid-19 secara ketat.
 9. Jam Perkuliahan setiap hari dimulai pukul 07:30 WIB.
 10. Plotting ruang kelas perkuliahan dikoordinasikan oleh Wakil Rektor II dan BAU.
 11. Rekapitulasi rencana beban mengajar dosen harap disampaikan ke Rektor 1 minggu sebelum mengajar dimulai.
 12. Kegiatan administrasi baik keuangan dan akademik dengan menerapkan protokol Kesehatan pencegahan penularan Covid-19 secara ketat.

Demikian pemberitahuan ini, atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Kediri, 29 Juli 2021

an. Rektor

Wakil Rektor I,



Dr. Supriyono, S.P., M.P.

NIK. 1970120919990601.1.7095

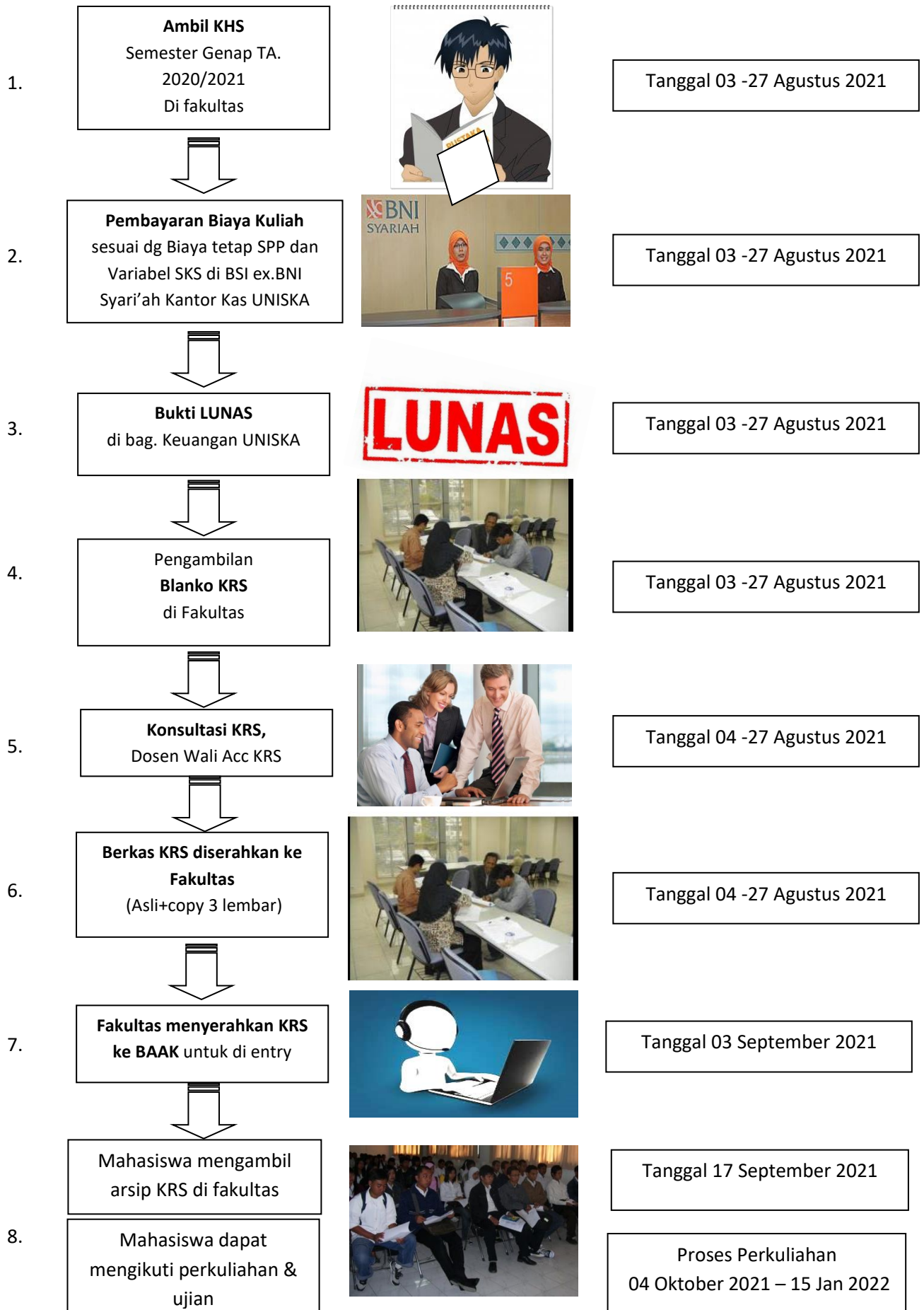
Tembusan :

1. Rektor sebagai laporan
2. Wakil Rektor II, III, IV
3. Kepala Lembaga
4. Kepala UPT
5. Kepala Biro
6. Kepala Bagian/subbag
7. Arsip

Lampiran : 1

Surat No : 24/040.1.1/PP.01.02/VII/2021

Alur Registrasi, proses pengambilan blanko KRS, Pembayaran dan Konsultasi KRS Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 Semester Ganjil untuk Mahasiswa angkatan 2015.



Lampiran : 2

Surat No : 24/040.1.1/PP.01.02/VII/2021

Alur Proses Perwalian KRS, Input KRS *Online*, dan Pembayaran Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 untuk Mahasiswa angkatan 2016 dan setelahnya.

